

COMUNE DI CONCOREZZO

Provincia di Monza e della Brianza

Rep. n. 2422

**CONTRATTO PER LA GESTIONE IN CONCESSIONE
DEL SERVIZIO DELLA R.S.A. VILLA TERUZZI PER
ANNI TRE CON DECORRENZA DAL 01.01.2017 AL
31.12.2019 CON POSSIBILITA' DI RINNOVO PER
ULTERIORI 24 MESI**

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno **duemiladiciassette**, il giorno **ventuno** del mese di **febbraio** in Concorezzo, nell'Ufficio di Segreteria del Comune, avanti a me Dr.ssa Maria Filomena Aurora Iannuzzi, Segretario Generale del Comune di Concorezzo, senza l'assistenza di testimoni per espressa rinuncia delle parti e con il mio consenso, si sono personalmente costituiti i signori:

1. GALBIATI DANIELA, nata a Monza il 16 settembre 1962, Responsabile del Settore Servizi Sociali del **COMUNE DI CONCOREZZO** – codice fiscale: 03032720157, partita I.V.A.: 00741200968, domiciliata presso la Sede Comunale, a Concorezzo in Piazza della Pace n. 2, la quale dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Amministrazione che rappresenta, di seguito indicata anche, più semplicemente, come "Comune";
2. MATTIOLI GAETANO, nato a Bagnolo in Piano il 28 febbraio 1951, nella sua qualità di Procuratore del dott. Cavalli

Raul, nato a Scandiano (RE) il 15 luglio 1971, Direttore Generale e institore della società **“COOPERATIVA SOCIALE COOPSELIOS SOCIETA’ COOPERATIVA”**, con sede a Reggio Emilia, via Via Antonio Gramsci n. 54/S, codice fiscale e partita I.V.A.: 01164310359, Procura Speciale in data 17.11.2010, al rep. n. 98423/28625 del notaio Giovanni Varchetta di Reggio Emilia, registrata a Reggio Emilia il 25.11.2010 al n. 18465 serie 1T, in seguito indicata anche più semplicemente come “Concessionaria” o “Cooperativa”;

PREMESSO

- che, con determinazione n. 340 del 03.06.2016, del Responsabile del Servizio venivano approvati il capitolato di concessione, il disciplinare di gara e tutti i documenti necessari per l’avvio del procedimento per la concessione, mediante procedura aperta, con aggiudicazione secondo il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli artt. 164 e seguenti del D.Lgs. 50/2016, del servizio di gestione della Residenza sanitaria Assistenziale di Villa Teruzzi in Concorezzo per tre anni, prorogabile per una massimo di ulteriori 24 mesi;
- che con determinazione n. 551 del 07.10.2016 del Responsabile del Settore venivano approvati i verbali delle operazioni di gara e contemporaneamente si procedeva ad aggiudicare il suddetto servizio, alla società Cooperativa Sociale Coopselios Società Cooperativa, con sede a Reggio Emilia in Via Gramsci n. 54;

- che ai sensi del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 recante "Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione" (d'ora in poi DLgs 159/2011), si prende atto che in relazione al soggetto appaltatore non risultano sussistere gli impedimenti all'assunzione del presente rapporto contrattuale, ai sensi del citato decreto legislativo, in materia antimafia, ed è stata acquisita agli atti, attraverso la Banca dati nazionale Unica per la documentazione antimafia (BDNA) istituita dal Ministero dell'Interno, dalla quale risulta che non sussistono le cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del DLgs 159/2011;
- che sono stati acquisiti tutti i documenti necessari a comprovare la capacità giuridica, tecnica, economica e finanziaria della menzionata impresa, salvo quelli che si riterrà necessario acquisire successivamente e che in virtù di tali controlli con la determinazione n. 734 del 22/12/2016 l'aggiudicazione è stata resa definitiva ed efficace;
- che l'impresa si impegna a rispettare tutta la normativa relativa alla gestione del servizio, sia di natura sanitaria che di prevenzione e sicurezza sui luoghi di lavoro, con particolare riferimento al D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.;
- che l'impresa ha costituito la prescritta cauzione ai sensi dell'art. 31 del Capitolato d'onori;
- che:
 - a) il Codice identificativo della gara (CIG) relativo

all'intervento è il seguente: 67093960BC;

b) il Codice Unico di Progetto (CUP) dell'intervento è il seguente: **J21E16000130004**.

Tutto ciò premesso, tra le parti come sopra costituite

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

1. Premesse

Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto.

2. Oggetto della concessione

Il Comune di Concorezzo, a mezzo come sopra, affida in concessione, alla società **“COOPERATIVA SOCIALE COOPSELIOS SOCIETA' COOPERATIVA”** di Reggio Emilia che, come sopra rappresentata, accetta, senza riserva alcuna, il servizio di gestione della RSA Villa Teruzzi, in conformità a quanto previsto nel Capitolato d'oneri (**allegato A**), negli atti di gara e nel progetto-offerta presentato, approvato come in premessa.

Le parti evidenziano che i servizi oggetto della presente concessione sono quelli indicati all'articolo 1 e 6 del Capitolato di concessione. Gli stessi servizi debbono essere resi, assieme a quegli altri proposti dalla ditta in sede di gara e alle migliorie, nei modi, con le forme e con gli ulteriori patti desumibili dal progetto-offerta, presentato in sede di gara, che qui si allega quale parte integrante **sotto le lettere B) e B1)**.

3. Durata della concessione

La concessione di cui al presente atto ha validità per il periodo di anni tre decorrenti dal **01.01.2017 al 31.12.2019**. Il Comune ha la facoltà di richiedere a suo insindacabile giudizio, il rinnovo per i successivi ventiquattro mesi, da esercitarsi nei modi e nelle forme meglio dettagliate nel capitolato all'art. 2 e ai sensi dell'art. 175 comma 5 del D. Lgs. 18/04/2016 n. 50.

4. Esercizio del Servizio

Il servizio oggetto della concessione dovrà essere esercitato, a cura e spese e sotto la responsabilità esclusiva del Concessionario, presso l'immobile situato in Concorezzo in via De Giorgi al n.72, alle condizioni, con le modalità e con le conseguenze indicate nel Capitolato.

L'immobile, comprese le pertinenze, le attrezzature, gli impianti e i mobili, non potrà essere destinato ad alcun altro uso diverso da quello previsto nella presente convenzione.

Le parti riconoscono, assumendo le relative obbligazioni, che sussiste il divieto di alienare a terzi la proprietà e i diritti reali sui beni in questione (in quanto oggetto di finanziamento pubblico), nonché la modifica delle destinazione d'uso degli stessi.

Il Concessionario dovrà, in particolare, come previsto dall'art. 14 del capitolato di concessione, produrre apposita domanda di voltura di accreditamento al competente Ufficio di vigilanza della ATS secondo quanto disposto dalla normativa regionale inerente la "procedura per l'accreditamento e la successiva contrattazione dei servizi socio-sanitari realizzati con finanziamenti pubblici,

statali o regionali”.

5. Responsabile della RSA

Il Concessionario fa presente che il Responsabile attuale della Rsa è la sig. ra Daniela Giustiniani. Il Concessionario si impegna a notificare al Comune, con lettera raccomandata RR, i supplenti e i sostituti del Responsabile unico della RSA., di norma, prima che si verifichi la sostituzione e, in ogni caso, nella giornata della sostituzione stessa.

6. Interventi manutentivi e adempimenti in materia di sicurezza

Il concessionario dovrà provvedere, a propria cura e spese, all'esecuzione di tutte le opere di manutenzione, ordinarie e straordinarie sull'immobile, sugli impianti, sui mobili e, comunque, su tutto ciò che il Comune ha consegnato per l'erogazione del servizio, in conformità a quanto previsto dall'art. 9 del Capitolato ed, eventualmente, a quanto contenuto negli atti di gara.

I mobili, le attrezzature e gli impianti che non sia utile assoggettare a manutenzione vanno sostituiti , sia in tutte le loro componenti che in parte, a cura e spese del Concessionario. Il Concessionario è tenuto ad apportare, a sua cura e spese, tutti gli interventi necessari per adeguare l'immobile alle condizioni di sicurezza, prevenzione incendi, contenimento dei consumi energetici, utilizzo di fonti energetiche alternative, sicurezza impianti, abbattimento delle barriere architettoniche, sia vigenti

che emanande.

7. Canone di concessione della RSA

A fronte della presente concessione, dell'uso della struttura, delle pertinenze e dei beni mobili, il concessionario dovrà corrispondere al Comune di Concorezzo un canone annuo omnicomprensivo di € **151.333,00=** (centocinquantunmilatrecentetrentare virgola zero) oltre Iva, così come formatosi in sede di gara.

Il canone dovrà essere pagato al Comune con cadenza trimestrale anticipata, come meglio dettagliato all'art. 11 del capitolato.

Per eventuali ritardi e per l'aggiornamento del canone, trova applicazione quanto previsto nel Capitolato, con particolare riguardo agli artt. 11 e 12.

8. Rette a carico dell'utenza

Il Concessionario si obbliga a praticare all'utenza le rette giornaliere di degenza previste all'art. 13 del Capitolato:

- Retta giornaliera, comprensiva di tutti i servizi descritti nel Capitolato, per gli ospiti già inseriti al 06/03/2016 pari ad € **60,31= Iva compresa;**
- Retta giornaliera, comprensiva di tutti i servizi descritti nel Capitolato, per gli ospiti inseriti dal 07/03/2016 pari ad € **60,89= Iva compresa.**

Le rette possono essere soggette a variazione nei modi e nelle misure indicate al medesimo art. 13 del Capitolato.

9. Servizio integrativo di fornitura pasti

Il concessionario si obbliga a fornire al Comune di Concorezzo, a sua richiesta, i pasti di cui all'art. 8 del Capitolato, al prezzo **di € 4,51= IVA esclusa**, per ciascun pasto, così come formatosi in sede di gara.

10.Obblighi del concessionario

Il Concessionario si impegna a rispettare gli obblighi e le norme disciplinate dal Capitolato compresi tutti i suoi allegati.

11.Migliorie proposte

Il Concessionario si impegna a rispettare ed attuare le migliorie proposte in sede di gara e contenute nel progetto tecnico.

12.Presa in consegna degli impianti

Al fine di espletare i servizi oggetto del presente contratto, il concessionario utilizzerà i locali ed annesse attrezzature di cui all'art. 4 del capitolato.

13.Riconsegna dei locali

Alla scadenza del rapporto di concessione, il Concessionario riconsegnerà al Comune di Concorezzo i locali e le attrezzature in buono stato, salvo il normale deterioramento d'uso. Tutte le attrezzature, stoviglie, utensili sostituiti, integrati o installati ex novo durante il periodo di durata della concessione rimarranno proprietà dell' Amministrazione Comunale, secondo quanto indicato all'art. 10 del capitolato.

14.Ispezioni

Il concessionario ha l'obbligo di segnalare all'Amministrazione Comunale e di far pervenire in seguito i risultati delle eventuali

analisi, ispezioni e sopralluoghi effettuati da parte delle Autorità preposte per legge al controllo in materia di igiene di alimenti e bevande e in genere dei servizi di ristorazione, nonché i referti delle analisi qualitative, microbiologiche e chimiche effettuate dal Concessionario stesso come previsto dall'art. 16 del Capitolato.

Il Comune di Concorezzo, avvalendosi dell'attività istituzionale di vigilanza, attuata dal competente Servizio di vigilanza e controllo della ATS, effettuerà tutte le verifiche e i controlli necessari per accertare che il servizio in concessione venga erogato dal Concessionario nel rispetto della legge, dei provvedimenti delle Autorità competenti in materia, quale il Servizio Ispettivo dell'ATS, del Capitolato e degli atti di gara. Le verifiche ed i controlli avverranno in conformità a quanto previsto, tra l'altro, dall'art. 16 del Capitolato.

15. Commissione per la partecipazione alla gestione della RSA

Il Comune di Concorezzo, al fine di meglio vigilare sul buon andamento della gestione dei servizi oggetto della convenzione e per garantire la partecipazione della comunità locale al funzionamento della R.S.A. si avvarrà, per l'espletamento delle funzioni di cui all'art. 17 del Capitolato, di una apposita commissione, il cui funzionamento è disciplinato da apposito regolamento.

16. Garanzie

A garanzia degli obblighi assunti con la presente convenzione, il Concessionario ha prestato la prevista cauzione di **Euro 435.007,50=**, importo ridotto del 50% in quanto la cooperativa è in possesso della certificazione ISO 9001/UNI EN ISO 9001:2008 n. IT01/0296 valida sino al 28.06.2017, mediante polizza fidejussoria n. **150480480** del **16.02.2017**, emessa dalla compagnia Unipolsai di Parma – Agenzia 245.

17. Responsabilità e assicurazioni

La concessionaria ha inoltre dimostrato, mediante la produzione di copia della stessa, di aver stipulato la seguente polizza assicurativa:

- a. Per la responsabilità civile verso terzi, prestatori d'opera e prodotti: massimale unico € **6.000.000,00=** polizza n. 142504 del 31.12.2011, in corso di validità, stipulata con la Unipol Assicurazioni di Reggio Emilia, come prevista dall'art. 32 del Capitolato d'onori, con espressa rinuncia da parte della Compagnia Assicuratrice ad ogni azione di rivalsa nei confronti del Comune di Concorezzo.
- b. Per assicurazione di tutti i rischi derivanti da danni materiali ed indiretti, compresi incendio e scoppio, allagamenti ed altri eventi calamitosi per beni mobili ed immobili: massimale unico € 6.000.000,00=, in corso di validità, stessa polizza di cui sopra, come prevista dall'art. 32 del Capitolato d'onori.

18. Risoluzione del contratto

Il Comune ha facoltà di risolvere il presente contratto, nel modo

e nelle forme di legge, al verificarsi degli inadempienti elencati all'art. 33 del Capitolato e dall'art. 176 del D.Lgs. 50/2016.

19. Penalità

Il Concessionario soggiace all'applicazione di sanzioni pecuniarie nella misura, nei casi e secondo le modalità previste dall'art. 28 del Capitolato.

20. Controversie

Tutte le controversie che dovessero insorgere tra le parti, nell'interpretazione ed esecuzione delle obbligazioni contrattuali, saranno risolte di comune accordo tra le parti. In caso di mancanza di accordo, per ogni controversia sarà competente in via esclusiva il Foro di Monza. È pertanto esclusa la clausola arbitrale.

21. Tutela dei lavoratori

Il Concessionario si obbliga ad osservare tutte le disposizioni normative e regolamentari in materia di tutela dei lavoratori, in particolare ad applicare condizioni normative e retributive non inferiori a quelle dei contratti collettivi di lavoro della categoria di appartenenza dei lavoratori, che dovranno essere assicurati presso l'INAIL contro gli infortuni sul lavoro e presso l'INPS per quanto riguarda le malattie e le assicurazioni sociali. Qualora il Comune riscontrasse, o gli venissero denunciate da parte dell'Ispettorato del lavoro, o di altri Enti, violazioni alle disposizioni sopra elencate, si riserva la facoltà insindacabile di sospendere l'emissione dei mandati di pagamento e di procedere secondo la

normativa vigente in materia.

Ai sensi dall'articolo 90, comma 9, lettera b), del decreto legislativo n. 81 del 2008, dell'articolo 6 del DPR n. 207 del 2010, dell'articolo 31 della legge n. 98 del 2013, è stato acquisito apposito Documento unico di regolarità contributiva **INPS_4679861/2016.**

22.Divieto di cessione e/o subappalto

E' vietato al Concessionario cedere e/o subappaltare l'intero servizio, ad esclusione del servizio di ristorazione così come dichiarato in sede di gara, e come previsto all'art. 34 del Capitolato, pena la risoluzione "de jure" del contratto.

23.Norme anticorruzione e Codice di comportamento

Il Concessionario si impegna a rispettare le regole previste dal patto d'integrità del Comune, sottoscritto per accettazione in sede di gara dal legale rappresentante della ditta, nonché le regole di integrità e di legalità previste dal Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione approvato dal Comune di Concorezzo con deliberazione della Giunta Comunale n. 11 del 31.01.2017.

I collaboratori incaricati a qualsiasi titolo dalla cooperativa per l'espletamento del servizio oggetto del presente contratto sono soggetti, per quanto compatibile, agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Concorezzo approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 144 del 11.12.2013. La violazione degli obblighi previsti dal

suddetto Codice comporta la risoluzione di diritto del presente contratto.

24.Obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari

Il Concessionario si obbliga ad osservare tutte le disposizioni normative sulla tracciabilità dei flussi finanziari previste dalla Legge 136/2010 e s.m.i..

In particolare, ai sensi dell'art. 3 comma 9bis, il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

Ove non diversamente disposto successivamente mediante apposita comunicazione scritta, i pagamenti saranno effettuati mediante accredito sul conto corrente corrispondente al seguente codice IBAN: IT82X0200812926000500019745 presso l'Istituto UNICREDIT SPA.

25.Imposte e tasse

Tutte le spese del presente contratto, inerenti e conseguenti (imposte, tasse, diritti di segreteria ecc.) sono a totale carico del concessionario.

Al solo scopo della quantificazione dei diritti di rogito, le parti precisano che il valore della presente concessione è, al netto dell'IVA, di € **8.700.149,95=**.

Per la registrazione, si richiede l'applicazione della misura fissa dell'imposta di registrazione, trattandosi di prestazioni soggette ad I.V.A..

Il rappresentante della Cooperativa, ammonito ai sensi di legge, dichiara che lo stesso è riconosciuto come una ONLUS e richiede, pertanto, il trattamento agevolato previsto dalla Legge per tale Ente, compresa la riduzione dei diritti di rogito in conformità al parere espresso dalla Corte dei Conti nell'adunanza del 7/7/2006.

26. Trattamento dei dati personali

Il Comune di Concorezzo, ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 30.6.2003, n°196 e successive modificazioni, informa l'Appaltatore che tratterà i dati contenuti nel presente contratto esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

E richiesto io Segretario rogante, ho ricevuto questo atto redatto da persona di mia fiducia mediante strumenti informatici, dandone lettura alle parti, le quali l'hanno dichiarato e riconosciuto conforme alle loro volontà, per cui a conferma lo sottoscrivono con me mediante firma digitale.

Quest'atto, dattiloscritto da persona di mia fiducia su numero tredici fogli interi e numero diciotto linee dell'ultimo, in segno di approvazione, viene sottoscritto digitalmente come segue:

LA RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI SOCIALI

(Daniela Galbiati) con firma digitale ai sensi dell'art. 1 lettera s) del codice dell'amministrazione digitale (CAD).

IL CONCESSIONARIO

(Mattioli Gaetano) con firma digitale ai sensi dell'art. 1 lettera s)

del codice dell'amministrazione digitale (CAD).

IL SEGRETARIO GENERALE

(Maria Filomena Aurora Iannuzzi) con firma digitale ai sensi dell'art. 1 lettera s) del codice dell'amministrazione digitale (CAD).